Asociația „ Centrul Memorial Dr. Gheorghe Telea Bologa ”

Adresa: Sibiu, str. B-dul Mihai Viteazu nr. 14A, bl. P12, sc. A, ap. 7, județ Sibiu

Poștă electronică [proiecteteleabologa@gmail.com](mailto:proiecteteleabologa@gmail.com)

Cod de înregistrare fiscală 22670745

Vă invităm să participați la achiziția directă conform specificațiilor tehnice următoare, achiziție necesară proiectului finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență, contract finanțare PNRR nr. 66/PNRR / 31.03.2023, componenta I5-1, astfel:

**ANUNȚ PARTICIPARE ACHIZIȚIE DIRECTĂ**

**pentru achiziția de servicii pentru evenimentele culturale**

1. **Obiectiv:**

Achiziţionarea de servicii pentru organizarea de evenimente necesare în vederea derulării etapelor specifice proiectului cultural *Educăm prin patrimoniu* (2 ateliere educaționale și 1 atelier gastronomic).

**Locul desfășurării** evenimentelor/activităților Muzeul Civilizației Populare Tradiționale ASTRA (Muzeul în aer liber) din Sibiu, str. Pădurea Dumbrava, nr. 16-20 și localitatea Șeica Mică.

Proiectul cultural Educăm prin Patrimoniu își propune să să implice un număr cât mai mare de localnici din comuna Șeica Mică din județul Sibiu în activități care să aducă plus valoare culturală comunităților din zonă. Totodată, proiectul își propune să faciliteze accesul copiilor din zonă la mediul cultural, colaborarea și integrarea interetnică și promovarea valorilor tradiționale.

**II. Perioada de prestare a serviciilor:**

**Condiţii de prestare**: serviciile vor fi prestate în perioada **31.01.2024 - 24.02.2024.**

**Condiţii de plată**: plata se efectuează în termen de 45 de zile de la data emiterii facturilor, pe bază de proces-verbal de recepție, după prestarea serviciilor şi cu condiţia acceptării la recepţie a fiecarui serviciu prestat.

**III. Criteriul de atribuire:** este cel mai bun raport calitate-preț, care se va calcula astfel:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Criteriu de atribuire : | | |
| Cel mai bun raport calitate-preț | | |
| Criterii | Pondere: | Punctaj maxim: | |
| 1. **Preţul ofertei (P1)** | **80%** | **80** | |
| Descriere: Componenta financiară | | | |
| Algoritm de calcul: Pentru oferta cu preţul cel mai scăzut se va acorda maximul de puncte, respectiv 80. Pentru celelalte oferte, punctajul se va calcula după formula: Punctaj obţinut = (Valoarea ofertei cea mai scăzută / Valoare ofertă) x 80. | | | |
| 1. **Tehnic (P2)** | **20%** | **20** | |
| Descriere: experiența profesională a responsabilului de organizare eveniment | | | |
| Algoritm de calcul: se solicită pentru implicarea ca responsabilului de organizare eveniment:   * Pentru implicarea ca responsabil de organizare eveniment în 1-2 contracte/proiecte similare – se vor acorda 10 puncte. * Pentru implicarea ca responsabil de organizare eveniment în peste 2 contracte/proiecte similare – se va acorda punctaj maxim – 20 puncte.   Pentru demonstrarea experienței se vor prezenta, fără a se limita:   * curriculum vitae, actual la data depunerii ofertei, care să cuprindă principalele proiecte în care a fost implicat și poziția deținută în cadrul acestora; * diplome, atestate, autorizări (sau alte – documente echivalente eliberate de instituții de învățământ), copii „conform cu originalul”, menționate în curriculum vitae; * contractul de muncă/contractul de colaborare/de servicii sau/și angajamentul de participare (pentru personalul care nu este angajat al ofertantului), copii „conform cu originalul”; * documente relevante (referințe, recomandări de la beneficiarii finali, procese verbale de recepție etc) care să confirme/demonstreze cele menționate în CV. | | | |
| **Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:**  **P(total) = P1 + P2**  **Clasificarea ofertelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, prin însumarea punctajelor aferente factorului tehnici și factorului financiar.** | | | |

**IV. Cerințe:**

Cerinţele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia pentru atribuirea contractului şi constituie ansamblul cerinţelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerinţelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisface cerinţele caietului de sarcini va fi declarată ofertă neconformă şi va fi respinsă.

Proiectul cultural Educăm prin Patrimoniu își propune să să implice un număr cât mai mare de localnici din comuna Șeica Mică din județul Sibiu în activități care să aducă plus valoare culturală comunităților din zonă. Totodată, proiectul își propune să faciliteze accesul copiilor din zonă la mediul cultural, colaborarea și integrarea interetnică și promovarea valorilor tradiționale.

Prin acest proiect cultural vor fi puse în practică evenimente culturale organizate sub formă de ateliere care constau din următoarele evenimente integrate:

1. **Data: 31.01.2024**

**Locație: localitatea Sibiu în cadrul CNM Astra ( Muzeul în Aer Liber)**

*Atelier* *cultural – educațional de* *confecționare textile decorative din tradiția săsească!* (1 atelier) – în cadrul acestui atelier se vor desfășura doua activități: o prezentare power point despre arta textilelor săsești și un atelier de brodat motive săsești unde copiii vor realiza fiecare câte o piesă textilă decorativă și vor extrage motive tradiționale de pe textile originale săsești. Prezentarea va fi susținută de un istoric specializat în istoria sașilor din Transilvania iar atelierul va fi susținut cu ajutorul specialiștilor în textile ai CNM ASTRA.

Prestatorul va asigura pentru buna desfășurare a evenimentului:

* personalul necesar pentru prestarea serviciilor;
* amenajarea spațiului și asigurarea logisticii pentru desfășurarea ghidajului tematic și a spațiului unde se va desfășura atelierul;
* *logistica minimă* necesară pentru derularea atelierului educațional – etamina pentru brodat, gheme bumbac mercerizat diverse culori (albastru, roșu, negru, galben), spray incolor pentru lemn, ace de cusut, hartie calc A3, hârtie milimetrică A3, hârtie carton A4.

necesare pentru 40 de copii.

1. **Data: 13.02.2024**

**Locație: localitatea Șeica Mică**

*Atelier educațional* – *Interviu etnografic. Spune-mi povestea ta*  (1 atelier) – Copiii, împărțiți în echipe, vor juca rolul reporterilor de teren. Ei vor culege informații și fotografii de la rude referitoare la patrimoniul etnografic al localității. La școală va fi organizat un mic studio pentru procesarea informațiilor obținute, completări fișe interviu etc.

Prestatorul va asigura pentru buna desfășurare a evenimentului:

* personalul necesar pentru prestarea serviciilor;
* amenajarea spațiului și asigurarea logisticii pentru procesarea informațiilor obținute de copii pe teren;
* *logistica minimă* necesară pentru derularea atelierului educațional –tabla magnetică de scris, carioci și magneți pentru tablă magnetică, burete pentru tablă magnetică, reportofoane, stickuri de memorie.

necesare pentru 40 de copii.

1. **Data: 24.02.2024**

**Locație: localitatea Sibiu în CNM Astra ( Muzeul în Aer Liber)**

*Atelier* *gastronomic -* *Să ne prezentăm localitatea prin intermediul...plăcintelor* (1 atelier) – în cadrul acestui eveniment se vor desfășura doua activități: un atelier gastronomic susținut de membrii comunității din Șeica Mică în Muzeul în Aer Liber din Sibiu, unde două femei din localiatea Șeica Mică care vor găti placinte tradiționale și o expoziție cu fotografii din patrimoniul cultural și etnografic al localității Șeica Mică, județul Sibiu organizată în colaborare cu muzeografii CNM ASTRA.

Prestatorul va asigura pentru buna desfășurare a evenimentului:

* personalul minim necesar pentru prestarea serviciilor;
* personal din localitate pentru gătit tradițional, necesar pentru desfășurarea atelierului gastronomic;
* amenajarea spațiului și a logisticii necesare pentru defășurarea evenimentului;
* asigurarea materialelor consumabile necesare pentru desfășurarea atelierului gastronomic: făină, drojdie, sare, piper, ulei, apă plată, apă minerală, ouă, varză, ceapă, cartofi, pătrunjel, sirop natural, vase de gătit, articole biodgradabile de unică folosință

necesare pentru aproximativ 60 de persoane.

* asigurare servicii de print panouri expoziționale, suport tehnic pentru realizare panouri foto expoziție și sisteme de prindere.

**Prestatorul are obligația de a respecta prevederile Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor).**

Ofertanţii vor depune oferta cu detalierea prețului pe fiecare tip de serviciu ofertat. Nu se acceptă oferte parțiale. Nu se acceptă oferte alternative.

**V. Modul de depunere a ofertelor**

Operatorii economici vor depune următoarele documente:

a) Propunerea tehnică

b) Propunerea financiară – detaliată pe fiecare tip de serviciu ofertat (conform anexei la caietul de sarcini).

c) Declarație privind beneficiarul real (Anexa nr. 10a)

d) Declarație pe proprie răspundere, privind evitarea dublei finanțări/conflict de interese (Anexa nr. 5a1).

Modelele de formulare solicitate sunt disponibile pe site-ul *www.asociațiateleabologa.ro.*

Operatorii economici vor transmite oferta conținând formularele completate și documentele solicitate, în original, semnate, la adresa de e-mail [proiecteteleabologa@gmail.com](mailto:proiecteteleabologa@gmail.com) până la data de **17.01.2024, ora 14:00.**

Autoritatea contractantă va demara achiziţia doar cu ofertantul declarat câştigător de către comisia de evaluare oferte.